



**COMUNE DI VOLANO**  
**PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

Via Santa Maria, 36  
38060 VOLANO (TN)  
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427  
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it  
C.F. 00369340229

<b>DETERMINAZIONE</b> <b>SERVIZIO SEGRETERIA</b>	<b>N. 015</b>	<b>DI DATA 05.03.2021</b>
---	---------------	---------------------------

**OGGETTO:** Affidamento incarico a trattativa privata per la fornitura di 12 bandiere varie dimensioni in poliestere nautico da esterno.

CUP N. //	CIG. N. Z3930C478E
-----------	--------------------

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 30 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il DUP 2020-2022, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2020-2022;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2020 – 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 di data 6 febbraio 2020;

Vista la deliberazione n. 1 di data 07.01.2021, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha autorizzato l'esercizio provvisorio per l'anno 2021, avvalendosi della proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e dei relativi documenti allegati, prevista dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 sottoscritto in data 16 novembre 2020 tra la Provincia autonoma di Trento ed il Consiglio delle Autonomie Locali;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;

- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

### **ASSUME**

la seguente determinazione.

Relazione.

Da una ricognizione effettuata dal Cantiere comunale sullo stato delle bandiere esposte e sulla quantità delle stesse disponibili nel magazzino comunale ed è emersa la necessità dell'acquisto di n. 12 bandiere delle bandiere italiana, comunitaria e dell'Unicef che usualmente sono esposte nel municipio e nella sede dell'Istituto Comprensivo Alta Vallagarina con sede a Volano.

Per l'acquisto in parola si è proceduto richiedendo alle ditte sotto riportate un preventivo economico:

- ditta DMG Bandiere di Peschiera del Garda (VR);
- ditta Loeff System GMBH-srl di Bolzano;
- ditta Golden Screen di Brentonico (TN).

Confrontate le offerte pervenute al protocollo comunale, la ditta Dmg Bandiere con sede a Peschiera del Garda, ha presentato un preventivo in data 23 febbraio 2021, prot. 1445, pari ad euro 413,58 iva e trasporto inclusi, offerta risultante più vantaggiosa economicamente rispetto alle altre due offerte pervenute ed acquisite ai protocolli n. 858 del 1° febbraio 2021 e n. 1497 del 24 febbraio 2021.

La ditta risulta specializzata nella fornitura di articoli personalizzati per aziende, enti locali, località turistiche, negozi e rifugi.

La proposta economica di complessivi euro 442,86, risulta congrua ed equa da un punto di vista tecnico – economico complessivo, dato la specificità e la professionalità richiesta.

In ottemperanza al principio di rotazione degli affidamenti, sancito dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle linee guida ANAC n. 4, in attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate con delibera del Consiglio numero 636 del 10 luglio 2019, si precisa che la ditta Golden Screen di Brentonico, non risulta essere l'affidatario né il partecipante di precedenti procedure della medesima categoria merceologica.

Per la prestazione in parola non si procede a richiedere la cauzione definitiva in quanto trattasi di negoziazione con la ditta interpellata condotta con procedura semplificata senza l'ausilio degli strumenti telematici di acquisto, la cui spesa è contenuta entro la soglia di euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. n. 23/1990, ed il cui corrispettivo verrà liquidato in unica soluzione ad avvenuta regolare esecuzione della prestazione.

Dato atto che ai sensi della normativa vigente in materia di contratti:

- il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura;
- la Ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- il contratto è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'articolo 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'appalto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.;

Acquisita in data la dichiarazione di possesso dei requisiti generali a contrarre con la pubblica amministrazione prot. n. 1680 2 marzo 2021.

Accertato la regolarità del Dure (Numero Protocollo INPS\_24797203 Data richiesta 08/02/2021 Scadenza validità 08/06/2021) verificata in data 2 marzo 2021 l'assenza di annotazioni riservate Anac richiesta in data 9 febbraio 2021 la verifica della regolarità fiscale e richiesto in data 9 febbraio 2021 il certificato penale dei rappresentanti legali dell'impresa Cea Elettronica con sede a Rovereto da cui non si rilevano motivi ostativi all'affido. Acquisita in data 10 febbraio 2021 la visura camerale con procedure concorsuali, le quali risultano assente alla data del 9 febbraio 2021;

Dato atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 de D.Lgs 50/2016 si procederà alla risoluzione del contratto in essere per l'affidamento in parola ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura pari al 20% del valor e del contratto, e dato atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 de D.Lgs 50/2016 si procederà alla risoluzione del contratto in essere per l'affidamento in parola ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

In merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi degli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 il codice riferito alla presente procedura è: CIG Z3930C478E;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni meglio specificate in premessa, a trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 5, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, alla ditta Dmg Bandiere con sede a Peschiera del Garda, l'incarico per la fornitura di n. 12 bandiere di varie dimensioni, in poliestere nautico, per un importo totale pari a euro 413,58, iva e spese di trasporto incluse;
2. di precisare che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed al Commissariato del Governo per la provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte

(subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Al presente contratto è assegnato il codice CIG: Z3930C478E.

3. di dare atto che l'affidatario si obbliga, nell'esecuzione del servizio, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti approvato dall'Amministrazione comunale e disponibile sul sito istituzionale del Comune. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 413,58- (IVA compresa) alla Missione 01- Programma 02 - Titolo 1 - Macro Aggregato 03 (cap. 150010);
5. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nei limiti dei dodicesimi,
6. di dichiarare che l'obbligazione indicata al precedente punto diventa esigibile al 31.12.2021;
7. di perfezionare il contratto mediante scambio di corrispondenza commerciale ed in particolare mediante firma digitale dell'offerta indicata in narrativa;
8. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
9. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità;
10. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL VICESEGREARIO COMUNALE

dott.ssa Giusi Antonella La Spina

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

#### IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U					Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.
413,58.-	150010	1	03	01	02		01	02	2021	219/2021

*VISTO CONTABILE DI DATA*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAGIONERIA E FINANZE

dott. Luca Mozzi

---