



**COMUNE DI VOLANO**  
**PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

Via Santa Maria, 36  
38060 VOLANO (TN)  
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427  
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it  
C.F. 00369340229

<b>DETERMINAZIONE</b> <b>SERVIZIO SEGRETERIA</b>	<b>N. 077</b>	<b>DI DATA 10.09.2021</b>
---	---------------	---------------------------

**OGGETTO:** Liquidazione ritenuta 0,50% (art. 7 del contratto di appalto) a favore della società Amici dell'asilo infantile di Volano. Anno educativo 2020/2021.

CUP N.	CIG. N. 8068366241
--------	--------------------

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 di data 12 aprile 2021 con la quale sono stati approvati il DUP 2021-2023, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023, e la nota integrativa;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2021-2023 approvato con delibera della Giunta comunale n. 68 di data 15 aprile 2021;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;

- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

### **ASSUME**

la seguente determinazione.

Relazione.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 244 del 20.08.2020 si prendeva atto dell'esito della procedura per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale, conclusasi con l'aggiudicazione a favore della Società Amici dell'Asilo Infantile di Volano - Onlus con sede a Volano in via S. Maria 13;

Con contratto in atti repertorio n. 294 del 12 novembre 2020 veniva affidato all'impresa SOCIETÀ AMICI DELL'ASILO INFANTILE DI VOLANO, con sede legale in Via Santa Maria n. 13, Volano (TN), C.F. 85003650224, il servizio di gestione dell'asilo nido comunale;

L'art. 7 del suddetto contratto prevede che: "... Le parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi dell'articolo 13 del capitolato, il corrispettivo dovuto per il servizio di nido d'infanzia prestato viene pagato in undici rate mensili posticipate per ogni anno educativo (settembre-luglio) a seguito dell'emissione da parte dell'appaltatore di regolare fattura. Il Comune di Volano provvede alla liquidazione del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale. Il pagamento avverrà al netto della ritenuta dello 0,50% (zerovirgolacinquantapercento) di cui all'articolo 13 del capitolato. Il pagamento della rata a saldo del corrispettivo e lo svincolo della ritenuta dello 0,50% (zerovirgolacinquantapercento) sono subordinati all'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, che verrà rilasciato alla fine di ogni anno educativo".

Considerato che la ritenuta è stata applicata solo successivamente alla stipula del contratto e pertanto a decorrere dal mese di novembre 2020;

L'importo delle fatture ricevute nel periodo novembre 2020-luglio2021 è pari ad euro 345.926,29 e l'importo della trattenuta dello 0,50% (novembre 2020 – luglio 2021) ammonta ad euro 1.738,33;

Considerato che nel corso dell'anno educativo il servizio *de quo* è stato svolto in maniera esatta, puntuale nel pieno rispetto delle clausole contrattuali;

Accertata la regolarità del Durc (Numero Protocollo INPS\_26535130, data richiesta 14/06/2021, scadenza validità 12/10/2021);

Ritenuto di liquidare la ritenuta dello 0,50 % a favore della Società Amici dell'Asilo Infantile di Volano- Onlus con sede a Volano in via S. Maria 13.

### **DETERMINA**

1. di liquidare la ritenuta dello 0,50% applicata nel periodo novembre 2020 – luglio 2021 a favore della Società Amici dell'Asilo Infantile di Volano- Onlus con sede a Volano in via S. Maria 13, per un importo pari ad euro 1.738,33 per le motivazioni meglio espresse in premessa;
2. che la somma derivante dal presente provvedimento risulta essere già impegnata alla Missione 12 Programma 01 Titolo 1 Macro Aggregato 03 (cap. 1893021) del bilancio di previsione 2020-2022 e 2021-2023;
3. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità;
4. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

dott.ssa Giusi Antonella La Spina

---

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

### IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U					Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.
366,16	1893021	1	03	02	15		12	1	2020	1213/2020
1.372,17	1893021	1	03	02	15		12	1	2021	195/2021

VISTO CONTABILE DI DATA 10.09.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

*Zamboni Luisa*

---