



**COMUNE DI VOLANO  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

Via Santa Maria, 36  
38060 VOLANO (TN)  
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427  
e-mail: [info@comune.volano.tn.it](mailto:info@comune.volano.tn.it) - PEC: [comune@pec.comune.volano.tn.it](mailto:comune@pec.comune.volano.tn.it)  
C.F. 00369340229

<b>DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO</b>	<b>N. 03</b>	<b>DI DATA 03.11.2020</b>
--	--------------	---------------------------

**OGGETTO: Impegno e liquidazione dei versamenti al Servizio Antincendi della Provincia Autonoma di Trento per il rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi dell'Asilo Nido e della Palestra edifici pubblici comunali.**

CUP N. //	CIG. N. //
-----------	------------

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 30 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il DUP 2020-2022, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2020-2022;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2020 – 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 di data 6 febbraio 2020;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;

- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

#### **ASSUME**

la seguente determinazione.

Relazione.

Premesso che con delibera di giunta nr. 183 di data 30.06.2020 veniva affidato l'incarico al Per. Ind. Fasanelli Enrico di rinnovare il Certificato di Prevenzione Incendi della Palestra contraddistinta nella p.ed. 872 C.C: Volano sita in Via Zucchelli;

Che con determina nr. 1 di data 27.10.2020 veniva affidato l'incarico al Per. Ind. Cimonetti Loris con studio tecnico in Mori (TN) di rinnovare il Certificato di Prevenzione Incendi dell'Asilo Nido in p.ed. 415/1 sub. 2 C.C. Volano sito in Via S. Maria;

Ravvisata la necessità di definire le pratiche antincendio sopra citate con dei bonifici separati:

1. della Palestra comunale occorre eseguire un versamento con bonifico all'Ufficio Prevenzione Incendi della Provincia Autonoma di Trento per Euro 250,00.-
2. dell'Asilo Nido comunale occorre eseguire un versamento con bonifico all'Ufficio Prevenzione Incendi della Provincia Autonoma di Trento per Euro 100,00.-

per un totale complessivo di euro 350,00.-

Dati del Bonifico bancario:

- Banca Unicredit Banca S.p.a.
- IBAN: ID01R 02008 01820 000000600805
- Causale prevenzione incendi 1) Asilo Nido comunale Volano 2) Palestra comunale Volano
- Intestato a. Tesoriere della Cassa Provinciale Antincendi

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. Che per il completamento delle pratiche di rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi degli edifici comunali: Palestra ed Asilo Nido necessita eseguire con bonifico il versamento standard previsto dal Servizio Antincendi della Provincia Autonoma di Trento;
1. Di liquidare all'ufficio Antincendi della Provincia Autonoma di Trento i seguenti importi:
  - 1) Palestra comunale Euro 250,00,-
  - 2) Asilo Nido comunale Euro 100,00,-
2. Di impegnare, in conseguenza complessivi Euro 350,00.-;
3. Di imputare la spesa di cui al punto 2 a:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Bilancio	Capitolo
Euro 350,00.-	08	02	2	02	2020	3363010

4. Di dare atto che la spesa sarà esigibile entro il 31.12.2020;
5. Di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause dia stensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
6. Di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

geom. Loris Vieceli



---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

#### IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U					Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.
350,00	3363010	2	02	03	05		08	02	2020	1220/2020

*VISTO CONTABILE DI DATA .....2020*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAGIONERIA E FINANZE

dott. Luca Mozzi

