



COMUNE DI VOLANO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Via Santa Maria, 36
38060 VOLANO (TN)
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it
C.F. 00369340229

DETERMINAZIONE	N. 05	DI DATA 29.10.2020
SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE		

OGGETTO: Ripartizione, liquidazione e pagamento dei diritti di segreteria e rogito riscossi nel III trimestre 2020.

CUP N. //	CIG. N. //
-----------	------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 30 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il DUP 2020-2022, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2020-2022;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2020 – 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 di data 6 febbraio 2020;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;
- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

ASSUME

la seguente determinazione.

Relazione.

Visti gli articoli n. 40, 41 e 42 della legge 8 giugno 1962, n. 604 relativi ai diritti di segreteria;

Visto l'art. 6, comma 1, della L.R. 26.04.2010, n. 1, il quale dispone che *“A decorrere dal 1° gennaio 2011, i diritti di segreteria di cui agli articoli 40, 41 e 42 della legge 8 giugno 1962, n. 604 sono versati dai Comuni nella misura del 10 per cento dell'importo complessivo alla rispettiva Provincia per alimentare un fondo destinato alla formazione e all'aggiornamento professionale dei segretari da effettuare avvalendosi dei Consorzi dei Comuni, nonché alla copertura delle spese previste dall'articolo 59-ter della legge regionale 5 marzo 1993, n. 4, compreso il rimborso ai Comuni delle spese sostenute per le indennità risarcitorie e il trattamento economico dei segretari collocati in disponibilità. Il rimborso al Comune è pari all'80 per cento delle spese nei casi di cui al comma 9 dell'articolo 59-ter della legge regionale 5 marzo 1993, n. 4 e successive modificazioni.”*;

Richiamate le circolari n. 2/EL/2004 del 16.11.2004 e n. 5/EL/2010 di data 15.11.2010 della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige e la circolare n. 17 prot. n. S110/10/442349/1.1/5-10 di data 28.12.2010 della Provincia Autonoma di Trento relative alle modalità di versamento dei diritti di segreteria;

Visto l'art. 11 della L.R. 9 dicembre 2014, n. 11, il quale sostituisce il comma 1 dell'art. 58 della L.R. n. 4 del 1993 con il testo seguente: *“Dall'entrata in vigore del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 (Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari) una quota del provento annuale dei diritti di segreteria spettante al comune, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante in misura pari al settantacinque per cento e fino ad un massimo di un quinto dello stipendio in godimento.”*;

Richiamate le circolari della Regione Trentino – Alto Adige n. 5/EL/2014 di data 30.12.2014 e n. 1/EL/2015 di data 06.02.2015 relative alla sopra citata L.R. 9 dicembre 2014, n. 11;

Visto il rendiconto dei diritti riscossi nel III trimestre 2020, per l'importo complessivo di € 902,28-, così suddiviso:

- diritti di segreteria generici	€	76,68.-
- diritto di rogito	€	0,00-
- diritti carte di identità	€	825,60.-
TOTALE	€	902,28.-

Ritenuto di dover effettuare il riparto dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza;

Dato atto che la rendicontazione dei versamenti va effettuata entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di ripartire l'importo dei diritti di segreteria riscossi III trimestre 2020 in base al prospetto seguente:

	Diritti di segreteria		Diritti di rogito		TOTALE
		Euro		Euro	Euro
Quota di pertinenza provinciale	10%	90,23	10%	0,00	90,23
Al Comune	90%	812,05	22,5%	0,00	812,05
Al Segretario comunale		----	67,5%	0,00	----
TOTALI	100%	902,28	100%	0,00	902,28

2. di provvedere, altresì, al pagamento di € 90,23.- alla Provincia Autonoma di Trento, imputando l'importo di € 90,23.- alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 4 (cap. 245000) del bilancio 2020;
3. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
4. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE**

dott. Luca Mozzi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U					Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.

VISTO CONTABILE DI DATA2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE**

dott. Luca Mozzi
