



COMUNE DI VOLANO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Via Santa Maria, 36
38060 VOLANO (TN)
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it
C.F. 00369340229

DETERMINAZIONE	N. 07	DI DATA 09.11.2020
SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE		

OGGETTO: Liquidazione del lavoro straordinario prestato dal personale del Comune in occasione del Referendum Costituzionale indetto per domenica 20 e 21 settembre 2020

CUP N. //	CIG. N. //
-----------	------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 30 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il DUP 2020-2022, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2020-2022;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2020 – 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 di data 6 febbraio 2020;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;
- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;
- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

ASSUME

la seguente determinazione.

Relazione.

Vista la comunicazione da parte del Commissariato del Governo Provincia di Trento prot. 0054245 d.d. 23.07.2020, ns prot. 5098 d.d. 24.07.2020 rettificata poi dal Commissariato del Governo per la Provincia di Trento con prot 0054892 d.d. 27.07.2020 avente ad oggetto "Consultazioni amministrative e referendarie del 20 e 21 settembre 2020. Comunicazione per l'organizzazione delle consultazioni.", ns prot 5142 d.d. 27.07.2020;

Viste le istruzioni impartite dal Commissariato del Governo per la Provincia di Trento con circolare prot. 0056046 di data 30.07.2020 avente ad oggetto "Spese di organizzazione tecnica ed attuazione per lo svolgimento contemporaneo del referendum popolare confermativo delle elezioni amministrative del 20 e 21 settembre 2020 - Disciplina dei riparti", acquisita a protocollo comunale in pari data sub n. 5246;

Vista la delibera di Giunta numero 227 d.d. 06.08.2020 avente ad oggetto: "Autorizzazione preventiva al lavoro straordinario feriale – feriale notturno – festivo – festivo notturno del personale del Comune per il periodo dal 27.07.2020 al 25.09.2020, in occasione Referendum Costituzionale indetto per domenica 20 e lunedì 21 settembre 2020."

Visti e verificati i prospetti con le ore di straordinario presentati dai dipendenti e depositi in atti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di liquidare gli importi relativi all'oggetto come risulta dal prospetto allegato agli atti relativo al lavoro straordinario prestato dal personale del Comune di Volano per il Referendum Costituzionale del 20-21 Settembre 2020;
2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento pari a complessivi Euro 1.025,75 oneri esclusi nel bilancio del corrente esercizio finanziario come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Bilancio	Capitolo
594,42	01	07	1	09	2020	372000
376,69	01	02	1	01	2020	70000

7,52	01	06	1	01	2020	320000
24,54	10	05	1	01	2020	219000
22,58	01	05	1	01	2020	1940000

Di cui Euro 594,42 oneri esclusi (Euro 786,42 oneri inclusi) a favore della dipendente matricola 146721, dipendente del Comune di Nomi e in comando presso il Comune di Volano ed Euro 431,33, oneri esclusi (Euro 570,65 oneri inclusi) a favore dei dipendenti del Comune di Volano;

3. di assoggettare gli importi di cui al punto 2 agli oneri e alle ritenute di legge e di imputarli ai rispettivi capitoli del bilancio di previsione 2020;
4. di demandare la liquidazione dell'importo per gli straordinari a favore della dipendente matricola 146721 di Euro 594,42 oneri esclusi ossia Euro 735,89 (compreso CPDEL ed esclusa IRAP in quanto quest'ultima va versata dal Comune di Volano) a favore della dipendente matricola 146721, dipendente del Comune di Nomi e in comando presso il Comune di Volano, al Comune di Nomi;
5. di liquidare Euro 735,89 al Comune di Nomi, in qualità di rimborso, di cui al punto 4;
6. di trasmettere copia della presente al Comune di Nomi e al responsabile del Servizio finanziario dell'ambito di gestione associata 10.2 per gli adempimenti di competenza;
7. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
8. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità;
9. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE

dott. Luca Mozzi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U						Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.

VISTO CONTABILE DI DATA2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE**

dott. Luca Mozzi
