



COMUNE DI VOLANO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Via Santa Maria, 36
38060 VOLANO (TN)
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it
C.F. 00369340229

DETERMINAZIONE SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE	N. 05	DI DATA 25.01.2021
---	--------------	---------------------------

OGGETTO: Presa d'atto e liquidazione degli arretrati di vacanza contrattuale indicati negli Accordi per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al periodo 01.04.2019-31.10.2020, nei confronti del personale del Comparto Autonomie locali – area della dirigenza e dei segretari comunali

CUP N. //	CIG. N. //
-----------	------------

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 di data 30 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il DUP 2020-2022, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2020-2022;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2020 – 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 di data 6 febbraio 2020;

Vista la deliberazione n. 1 di data 07.01.2021, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha autorizzato l'esercizio provvisorio per l'anno 2021, avvalendosi della proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e dei relativi documenti allegati, prevista dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 sottoscritto in data 16 novembre 2020 tra la Provincia autonoma di Trento ed il Consiglio delle Autonomie Locali

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 di data 28 dicembre 2000 e ss.mm.;

- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;
- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Vicsegretario comunale, in assenza del Responsabile del Servizio Finanziario,

ASSUME

la seguente determinazione.

Relazione.

Premesso che in data 10 novembre 2020 tra l'Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale (A.P.Ra.N.), integrata dal rappresentante del Consorzio dei Comuni Trentini e dal rappresentante dell'UPIPA, mediante consenso espresso delle Organizzazioni sindacali sono stati sottoscritti gli Accordi per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie locali – sia per area non dirigenziale sia per area della dirigenza e dei segretari comunali;

Vista la deliberazione 309 d.d. 19.11.2020 avente ad oggetto: “Presa d’atto degli Accordi per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, nei confronti del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale ed area della dirigenza e dei segretari comunali.”

Ravvisata la necessità di procedere al pagamento degli arretrati derivanti dagli accordi in oggetto al personale del comparto autonomie locali area della dirigenza e dei segretari comunali;

Visto il prospetto elaborato dal Consorzio dei Comuni Trentini con gli importi di arretrati da pagare per ogni dipendente, anche quelli cessati, ns. prot. 393 d.d. 15.01.2021;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di prendere atto degli importi spettanti a titolo di arretrati di indennità di vacanza contrattuale per il periodo 01.04.2019-31.10.2020, indicati nel prospetto elaborato dal Consorzio dei Comuni Trentini, con gli importi di arretrati di vacanza contrattuale da pagare al Segretario comunale, agli atti della presente determinazione;
2. di liquidare e pagare Euro 398,90 di arretrati di vacanza contrattuale come indicato negli Accordi per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al periodo

01.04.2019-31.10.2020, nei confronti del personale del Comparto Autonomie locali –area della dirigenza e dei segretari comunali, imputando nei rispettivi capitoli di competenza;

3. di impegnare e imputare l'importo derivante dall'adozione del presente atto nei capitoli relativi agli stipendi del personale del bilancio di previsione in corso;
4. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Vicesegretario comunale, in assenza del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Giusi Antonella La Spina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

IMPEGNI

Importo Euro	Cap.	Piano dei conti finanziario - U						Missione	Progr.	Comp.	Impegno n.

VISTO CONTABILE DI DATA2021

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Giusi Antonella La Spina
