



COMUNE DI VOLANO
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Via Santa Maria, 36
38060 VOLANO (TN)
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427
e-mail: info@comune.volano.tn.it - PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it
C.F. 00369340229

| | | |
|--------------------------------------|---------------|---------------------------|
| DETERMINAZIONE | | |
| SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE | N. 012 | DI DATA 17.03.2022 |

OGGETTO: Affidamento incarico per tenuta dei registri e contabilità I.V.A, consulenza tributaria e trasmissione telematiche e fiscali del comune di Volano per il triennio 2022-2024: indizione gara, approvazione schema lettera di invito. Avvio della procedura. Cig Z16359CE93

| | |
|-----------|------------------------------------|
| CUP N. // | CIG. N. Z16359CE93 |
|-----------|------------------------------------|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 di data 12 aprile 2021 con la quale sono stati approvati il DUP 2021-2023, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021, e la nota integrativa 2021-2023;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 68 di data 15 aprile 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 09 di data 07 marzo 2022 con la quale sono stati approvati il DUP 2022-2024, lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, e la nota integrativa 2022-2024;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2022 – 2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 35 di data 10 marzo 2022;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n 37 di data 25 novembre 2014;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 di data 29 novembre 2021 e ss.mm.;

- il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 di data 26 marzo 2002 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 di data 4 giugno 2018;
- il Regolamento di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 03 giugno 2020;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal primo gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Precisato che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di Contabilità, come evidenziato nel retro della presente determinazione,

ASSUME

la seguente determinazione.

Relazione.

Premesso che, ai sensi delle vigenti Leggi in materia tributaria e fiscale, il Comune è tenuto a presentare, relativamente all'anno precedente, le Certificazioni Uniche, le dichiarazioni I.V.A., I.R.A.P., ed il Modello 770 consistenti in compilazione e successiva trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate;

Rilevato inoltre che il Comune di Volano è soggetto passivo IVA ed è tenuto alla registrazione delle fatture ai fini dell'imposta per le attività svolte in regime di attività commerciale;

in considerazione della complessità della materia fiscale che ogni anno porta modifiche e novità sia negli adempimenti che nelle dichiarazioni, che per quanto riguarda il Comune interessano la gestione IVA e IRAP, etc. oltre che rendere necessario il supporto esterno in materia fiscale al personale addetto al Servizio Finanziario vi è l'obbligatorietà dell'invio telematico delle rispettive dichiarazioni che impone di avvalersi di un professionista specializzato nel settore;

Considerato che ad oggi il Servizio finanziario, stante l'esiguità del personale ad esso assegnato non è in grado di far fronte agli adempimenti di natura fiscale ed alla tenuta della contabilità IVA, anche alla luce del nuovo assetto normativo in materia finanziaria, che sta determinando un aumento della complessità relativa agli aspetti contabili e finanziari dell'Ente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 nella procedura di affidamento di contratti pubblici d'importo inferiore 139.000,00 mila Euro la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

L'incarico di consulenza dovrà riguardare i seguenti adempimenti:

- tenuta dei registri e contabilità I.V.A.
- redazione ed invio telematico della dichiarazione I.V.A.
- invio telematico della dichiarazione I.R.A.P.
- predisposizione ed invio telematico della Certificazione Unica integrale
- emissione forfettaria di massimo 10 fatture elettroniche all'anno
- consulenza tributaria per dichiarazioni Unico Redditi, Modello 770, ivi comprese le spese per invio telematico
- altre consulenze di volta in volta richieste dall'Amministrazione comunale;

Visti i valori di mercato, il numero di movimenti iva e il numero di sezionali si stima su base annua, un importo pari ad € 3.000,00 più IVA e dunque, ipotizzando un contratto triennale, il valore si attesta in un importo pari a € 9.000,00, più IVA, per complessivi € 10.980,00;

Rilevato, a tale riguardo, che per le categorie di beni e servizi diverse da quelle individuate dalla Giunta provinciale per le quali l'APAC abbia attivato apposita convenzione, le Amministrazioni possono procedere autonomamente ad acquisire beni e servizi (di importo inferiore alla soglia comunitaria) mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della provincia (ME-PAT) oppure, in mancanza, utilizzando le convenzioni CONSIP o il MEPA-

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di avviare la procedura di affido diretto, mediante mercato elettronico provinciale Mepat, del servizio tenuta dei registri e contabilità I.V.A, consulenza tributaria e trasmissione telematiche e fiscali del comune di Volano per il triennio 2022-2024
2. di approvare lo schema di lettera di invito, allegato quale parte integrante del presente provvedimento, relativo al servizio
3. di approvare il nominativo dell'operatore economico allegato quale parte integrante del presente provvedimento, al quale verrà richiesta di effettuare un'offerta alle condizioni dell'allegata lettera di invito;
4. di dare atto che il valore dello stesso, su base annua, è di € 3.000,00 più IVA e dunque, ipotizzando un contratto triennale, il valore si attesta in un importo pari a € 9.000,00, più IVA, per complessivi € 10.980,00;
5. di impegnare l'importo totale di Euro 10.980,00 sul bilancio di previsione 2022-2024 alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 165100
6. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
7. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, ai sensi del Regolamento di contabilità;

8. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE

Luisa Zamboni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell’articolo 3 del Regolamento di contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

IMPEGNI

| IMPORTO | CAPITOLO | CLASSIFICAZIONE | MISSIONE/ PROGRAMMA | COMP. | IMPEGNO |
|----------|----------|-----------------|------------------------|-------------|-----------------|
| 3.660,00 | 165100 | 1.03.02.11 | 01.03 | 2022 | 300.2022 |
| 3.660,00 | 165100 | 1.03.02.11 | 01.03 | 2023 | 22.2023 |
| 3.660,00 | 165100 | 1.03.02.11 | 01.03 | 2024 | 4.2024 |

VISTO CONTABILE DI 17.03.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA E FINANZE

Luisa Zamboni
