



**COMUNE DI VOLANO**  
**PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

Via Santa Maria, 36  
38060 VOLANO (TN)  
Tel. 0464 411250 Fax 0464 413427  
e-mail: [info@comune.volano.tn.it](mailto:info@comune.volano.tn.it) - PEC: [comune@pec.comune.volano.tn.it](mailto:comune@pec.comune.volano.tn.it)  
C.F. 00369340229

***Verbale di deliberazione n.20 del 23/01/2025***  
**della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Approvazione “Piano integrato di attività e di organizzazione 2025-2027”, c.d. PIAO.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventitré**, del mese di **gennaio**, alle ore **17:00**, nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale.

Componente	Presente	Assente
Maria Alessandra Furlini	Si	
Lara Poletti	Si	
Graziella Bertolini	Si	
Alberto Tovazzi	Si	
Walter Ortombina	Si	

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale Laura Brunelli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **Maria Alessandra Furlini**, in qualità di Sindaca assume la presidenza della seduta e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Documento informatico con firma digitale (duplicato nel sistema di conservazione del Comune).

**OGGETTO:** Approvazione “Piano integrato di attività e di organizzazione 2025-2027”, c.d. PIAO.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, all’art. 6, ha previsto che per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di durata triennale, che viene aggiornato annualmente e che contiene la scheda anagrafica dell’Amministrazione ed è suddiviso in Sezioni e sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:
  - SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE
  - SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
    - a. Sottosezione di programmazione Valore pubblico: contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione;
    - b. Sottosezione di programmazione Performance: finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell’Amministrazione;
    - c. Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza: predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall’Organo di indirizzo. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall’ANAC.
  - SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
    - a. Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa: illustra il modello organizzativo adottato dall’Amministrazione;
    - b. Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile: definisce gli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall’Amministrazione;
    - c. Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale: indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell’anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale dell’Amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell’evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e

delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

- SEZIONE 4. MONITORAGGIO: indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance” e delle indicazioni dell’ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;

richiamato il DPR 24 giugno 2022 n. 81, emanato sotto forma di “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione”, che ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il Piano della Performance (Piano Esecutivo di Gestione – parte obiettivi), il Piano di prevenzione della corruzione ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale;

visto il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132 con cui è stato approvato il “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” al quale le Pubbliche Amministrazioni conformano il proprio documento programmatico;

precisato che la Legge regionale 19 dicembre 2022 n. 7 all'art. 3 disciplina l'applicazione nell'ordinamento locale della Regione Trentino - Alto Adige, a decorrere dal 2023, delle disposizioni recate dall'articolo 6 del D.L. n. 80/2021 ed in particolare chiarisce che in caso di differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito, ai sensi dell'articolo 8, comma 2 del Decreto ministeriale 30 giugno 2022 n. 132, di trenta giorni dal termine di approvazione dei bilanci fissato a livello statale e pertanto la scadenza del 31 gennaio viene per il 2023 prorogata al 30 aprile;

dato atto che in adempimento a quanto sopra le strutture competenti per le singole sezioni e sottosezioni hanno elaborato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023- 2025, conformemente al Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132;

l'art. 6, comma 6 del decreto legge n. 80/2022, convertito in Legge n. 113/2022, ha demandato al decreto ministeriale di definizione dello schema tipo di PIAO l'individuazione delle semplificazioni per gli enti rientranti in questa fattispecie. L'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022, ha disciplinato le modalità semplificate per gli enti tenuti all'adozione del PIAO con meno di cinquanta dipendenti, individuando quali “Sezioni” obbligatorie le seguenti:

- Scheda anagrafica dell'Amministrazione.
- Sezione Valore pubblico, limitatamente alla sottosezione “2.3 Rischi corruttivi e trasparenza”.
- Sezione Organizzazione e capitale umano relativamente a tutte le sottosezioni di programmazione ma con semplificazione nei contenuti di ciascuna.

Alla luce delle disposizioni regolamentari in commento, e dello schema tipo di PIAO allegato al richiamato decreto ministeriale, gli enti con meno di cinquanta dipendenti non sono tenuti ad inserire nel proprio PIAO e quindi a dare seguito alle attività previste da ciascuna, le seguenti sezioni:

- - Valore pubblico
- - Performance
- - Monitoraggio

in aggiunta a ciò, sempre l'art. 6, comma 4 del decreto ministeriale n.132/2022, stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo."

con delibera della Giunta comunale n. 63 dd. 27.04.2023 è stato approvato il PIAO per gli anni 2023-2025;

con delibera n. 45 dd. 23.03.2023 è stato approvato l'aggiornamento al "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023 – 2024 – 2025" a cui integralmente si rimanda per quanto attiene l'anticorruzione e trasparenza dell'Ente e con delibera n. 12 dd. 18.01.2024 è stato confermato;

il presente piano è in coerenza alla programmazione strategica contenuta nel D.U.P. 2025-2027, approvato con delibera del consiglio comunale n. 44 dd. 19.12.2024 e contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera di Giunta n. 1 dd. 07.01.2025;

per la parte relativa al lavoro agile lo stesso riporta quanto già approvato dalla giunta comunale con delibera n. 46 dd. 13.03.2024;

dato atto che la sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" contiene la programmazione delle risorse umane;

ritenuto pertanto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, e relativi allegati includendo e richiamando la delibera n. 45 di data 23.03.2023, comprensiva di allegati, quali parti integranti del presente provvedimento e confermata con delibera n. 12 dd. 18.01.2024 e successiva n. 2 dd. 07.01.2025;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss. mm. e ii.;

vista la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";

visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 recante modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42);

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 19 dicembre 2024 con la quale sono stati approvati il DUP 2025-2027, lo schema del Bilancio di Previsione e la nota integrativa 2025-2027;

visto il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 di data 07 gennaio 2025;

visto lo Statuto comunale;

visto il Regolamento di contabilità vigente;

visto il Regolamento sui controlli interni del comune di Volano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 25.11.2019;

visto il Regolamento organico generale del personale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data 15.03.2021;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m;

ritenuto, in considerazione dell'urgenza di dare tempestiva attuazione alle indicazioni di cui al presente atto, che ricorrano i presupposti di cui all'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;

preso atto dei pareri, formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 e dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 25.11.2019, e precisamente:

- parere favorevole del Segretario Comunale, dott.ssa Laura Brunelli, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa,
- parere favorevole della responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze, Luisa Zamboni, in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

## DELIBERA

1. di approvare il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027”, Allegato n. 1, nel quale si richiama la presente, che forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
2. di approvare il Piano degli obiettivi, delle attività e della performance – annualità 2025, Allegato n. 2, nel quale si richiama la presente che forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;
3. di dare atto che la sezione del PIAO Rischi corruttivi e trasparenza è stata approvata con delibera n. 45 di data 23.03.2023 confermata con delibera n. 12 dd. 18.01.2024 e successiva n. 2 dd. 07.01.2025 comprensiva di allegati, che forma parte integrante e sostanziale della presente;
4. di prevedere che la presente deliberazione, l’Allegato n. 1 “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027”, l’Allegato n. 2 Piano degli obiettivi, delle attività e della performance – annualità 2025 nonché tutti i documenti integrativi del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 richiamati nell’Allegato n. 1 e come meglio specificati al punto 3 della presente, sono pubblicati nella sezione di Amministrazione trasparente, ai sensi dell’art. 6, comma 4 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
5. di dare mandato di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, comma 4 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 "Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m., a seguito di distinta ed unanime votazione;
7. di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico, copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.;
8. di dare atto, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
  - ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

**Sindaca**  
**Maria Alessandra Furlini**

**Segretario Comunale**  
**Laura Brunelli**

---

Alla presente deliberazione sono uniti:

- Parere in ordine alla regolarità tecnica;
- Parere in ordine alla regolarità contabile;
- Certificazione iter pubblicazione ed esecutività.