



Segretario comunale

Responsabile trasparenza e anticorruzione

Volano, 08.01.2026

OGGETTO: Avviso di consultazione per la stesura della Sezione 2.3. “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028 del Comune di Volano.

IL SEGRETARIO COMUNALE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI VOLANO

Questa Amministrazione, nell'ambito delle iniziative e delle attività condotte in materia di trasparenza e d'interventi per la prevenzione ed il contrasto della corruzione, su proposta del Responsabile Anticorruzione, deve approvare la Sezione 2.3. “Rischi corruttivi e trasparenza” del P.I.A.O. 2026-2028. Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato dall'Autorità nazionale anticorruzione, prevede che le amministrazioni, al fine di disegnare un'efficace strategia anticorruzione, realizzino forme di consultazione con il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi in occasione dell'elaborazione/aggiornamento del proprio Piano.

Il presente avviso è rivolto ai cittadini, a tutte le associazioni portatrici di interessi collettivi, alle organizzazioni di categoria e organizzazioni sindacali operanti nel territorio, al fine di formulare osservazioni finalizzate ad una migliore individuazione delle misure preventive anticorruzione. Per meglio consentire l'apporto di contributi mirati, sul [sito internet dell'Ente](#) si trovano i piani relativi agli anni precedenti.

Il presente avviso è pubblicato nel sito internet istituzionale.

Tutti i soggetti interessati possono dunque trasmettere il proprio contributo propositivo al Responsabile Anticorruzione, **entro e non oltre il giorno 26.01.2026 h. 12.00** in una delle modalità di seguito indicate:

- via PEC: comune@pec.comune.volano.tn.it ;
- recapito a mano presso l'Ufficio Protocollo del Servizio Segreteria Generale in via Santa Maria, n. 36 a Volano in orario di apertura al pubblico;

- via mail: info@comune.volano.tn.it

I suggerimenti e le proposte trasmesse, secondo le modalità sopra descritte, devono contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13, 14 del Regolamento UE 2016/679 .

Si ringraziano tutti gli interessati per la collaborazione che vorranno prestare.



Il Segretario comunale

dott.ssa Laura Brunelli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del Responsabile.