

OGGETTO: Modifica tabella B - bis integrativa della tabella B “Norme relative all’accesso alle singole figure professionali” allegata alla deliberazione consiliare n. 22 dd. 26.03.2002.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione n. 22 dd. 26.03.2002, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il regolamento organico del personale dipendente del Comune di Volano nella nuova versione, composto di n. 337 articoli e delle tabelle A (dotazione di personale per categoria), B - Bbis (Norme relative all’accesso alle singole figure professionali) e C (ordinamento strutturale);

Ricordato che nella suddetta deliberazione venivano fatti propri i suggerimenti del dott. Patton in merito alla necessità di integrare la dotazione organica mediante l’inserimento di due nuove figure professionali nell’area dell’Ufficio Tecnico e in quella della Segreteria, al fine di operare una serie di aggiustamenti in termini di efficienza e di riorganizzazione dell’attività amministrativa;

Rilevato che buona parte delle indicazioni suggerite dal dott. Patton sono state attuate mediante:

1. l’inserimento in pianta stabile di una unità a tempo pieno nel Servizio tecnico;
2. l’assestamento del Servizio ragioneria e finanze che, dopo numerose sostituzioni di personale, risulta stabilizzato;
3. la copertura (seppur a tempo determinato) del posto di coadiutore amministrativo nel Servizio segreteria;

Fatto presente che nella dotazione organica è stato previsto un posto di funzionario amministrativo (categoria D livello base) da inserire nel Servizio segreteria con funzioni di supporto al segretario comunale;

Tenuto presente il notevole incremento demografico del Comune di Volano che nel giro di pochi anni raggiungerà i 3.000 abitanti, con conseguenti ripercussioni sui vari servizi che devono essere erogati ai censiti e l’aumento degli adempimenti a carico dell’ente pubblico;

Considerato che le riforme istituzionali hanno impresso un’accelerazione al processo di decentramento amministrativo con il trasferimento di nuovi compiti e funzioni a Regioni ed Enti locali e che il principio della sussidiarietà verticale attribuisce in via generale l’esercizio delle funzioni amministrative ai Comuni;

Ritenuta ormai improcrastinabile l’assunzione di una figura professionalmente qualificata all’interno del Servizio segreteria con funzioni di supporto al segretario comunale, come suggerito dalla relazione del dott. Patton;

Atteso che la qualità dei servizi da erogare e la complessità del sistema giuridico di riferimento richiedono delle figure professionalmente sempre più preparate e specializzate;

Accertato che all’interno della categoria D livello base del nuovo ordinamento professionale è presente anche la figura professionale di “vice segretario”;

Eseguite delle approfondite verifiche circa l’onere derivante all’Amministrazione per l’assunzione di un “funzionario amministrativo” o di un “vice segretario” e accertato che la differenza di spesa,

ammontante a circa € 800,00 annui, è ampiamente coperta dalla spesa che l'Amministrazione deve periodicamente sostenere per la sostituzione del segretario comunale;

Considerato che per l'accesso al posto di "*vice segretario*" è richiesta, oltre alla laurea in discipline giuridiche, economiche, politiche, sociali e statistiche, anche l'abilitazione alle funzioni di segretario comunale conseguita secondo la normativa nazionale o regionale e ritenuto che tale abilitazione, per il cui conseguimento è richiesto ormai da anni il superamento di un corso con relativo esame, qualifichi ulteriormente il posto;

Visto l'art. 45 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento del personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige (D.P.G.R. 19.05.1999 n. 3/L) che prevede la possibilità, per i Comuni di classe non inferiore alla terza, qual'è il Comune di Volano, di "istituire nella pianta organica il posto di vicesegretario comunale per lo svolgimento delle funzioni vicarie del segretario, per coadiuvarlo o reggere la sede segretariale in caso di vacanza della medesima";

Atteso che anche il regolamento organico del personale comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 22 dd. 26.03.2002, prevede all'art. 332 la possibilità di istituire il posto di vice segretario nei Comuni di classe non inferiore alla terza;

Ritenuto opportuno modificare la figura professionale di "*funzionario amministrativo*" in quella di "*vice segretario*" in quanto tale figura professionale garantisce una maggiore specializzazione rispetto a quella di funzionario amministrativo a fronte di una spesa a carico dell'Amministrazione comunale praticamente equivalente;

Ritenuto pertanto opportuno, in base alle motivazioni sopra illustrate, procedere alla modificazione della tabella B - bis integrativa della tabella B "Norme relative all'accesso alle singole figure professionali" allegata alla deliberazione consiliare n. 22 dd. 26.03.2002 nel senso di sostituire la figura professionale di "*funzionario amministrativo*" con quella di "*vice segretario*" e di prevedere quale modalità di accesso al posto il concorso pubblico per titoli ed esami e quale titolo di studio e di servizio richiesti il diploma di laurea in discipline giuridiche, economiche, politiche, sociali e statistiche, e l'abilitazione alle funzioni di segretario comunale conseguita secondo la normativa nazionale o regionale;

Dato atto che con nota di data 27.10.2003 prot. n. 7332 e successivo incontro in data 06.11.2003 è stata fornita alle organizzazioni sindacali del personale dipendente la prescritta informazione preventiva in merito;

Vista la L.R. 1/1993 e s.m.;

Visto il D.P.G.R. 19/05/1999 n. 3/L (testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei Comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige);

Visto il regolamento organico del personale dipendente;

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 – 2005 del personale del comparto Autonomie Locali – Area Non Dirigenziale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 56 comma 1 della L.R. 1/1993 e s.m., sulla proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dal responsabile del servizio e parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dal responsabile di ragioneria;

Con voti favorevoli n. 9, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi per alzata di mano dai n. 9 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. di modificare la tabella B - bis integrativa della tabella B “Norme relative all’accesso alle singole figure professionali” allegata alla deliberazione consiliare n. 22 dd. 26.03.2002 nel senso di sostituire la figura professionale di “*funzionario amministrativo*” con quella di “*vice segretario*” e di prevedere quale modalità di accesso al posto il concorso pubblico per titoli ed esami e quale titolo di studio e di servizio richiesti per l’accesso al posto il diploma di laurea in discipline giuridiche, economiche, politiche, sociali e statistiche, e l’abilitazione alle funzioni di segretario comunale conseguita secondo la normativa nazionale o regionale;
2. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 comma 13 della L.R. 1/1993 e s.m.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lett. b) della L. 06.12.1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
